

ŚLĄSKI KURATOR OŚWIATY

ul. Powstańców 41a

40-024 Katowice

DK-SO.5533.2.37.2023

22.05.2023

31.05.2023

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

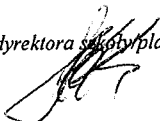
1. Nazwa szkoły, siedziba: **Ognisko Pracy Pozaszkolnej nr 2 ul. Stefana Starzyńskiego 41, 41-215 Sosnowiec**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Sylwia Krupińska - Krause**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Agata Boryka**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **17 maja 2023 r. DK-SO.5533.2.37.2023**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **19 maja 2023 r. – 19 maja 2023 r.**
7. Tematyka kontroli: prawidłowość realizacji zadań w zakresie art. 55 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.) w związku oceną pracy dyrektora szkoły.
8. Czynności kontrolne:
 - a. rozmowa z dyrektorem ogniska pracy pozaszkolnej,
 - b. analiza dokumentacji znajdującej się w placówce dotyczącej nadzoru pedagogicznego dyrektora,
 - c. ogląd pomieszczeń przeznaczonych na zajęcia,
 - d. obserwacja zajęć.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono w związku z dokonywaniem oceny pracy dyrektora.

Po przeprowadzeniu czynności kontrolnych ustalono:

 - 1) Pani Sylwia Krupińska - Krause od 1 stycznia 2019 r. pełni funkcję dyrektora Ogniska Pracy Pozaszkolnej nr 2 w Sosnowcu. Do ogniska uczęszcza 413 uczniów przypisanych do 24 oddziałów.
 - 2) Kadra pedagogiczna zatrudniona jest zgodnie z kwalifikacjami do rodzaju prowadzonych zajęć tj: koło czytelniczo-plastyczne, robotyka, koło szachowe, koło *Młody Artysta*, koło zajęć rekreacyjno-sportowych, koło zajęć sportowych, koło języka angielskiego.
 - 3) Ognisko Pracy Pozaszkolnej nr 2 w Sosnowcu usytuowane jest w budynku Szkoły Podstawowej nr 33 z Oddziałami Specjalnymi im. Adama Mickiewicza przy ul. Starzyńskiego 41 w Sosnowcu. Uczestnikom zajęć zapewnione są bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki.

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafa/y kontrolującego/ych



Wszystkie zajęcia odbywają się zgodnie z opracowanym harmonogramem, a za bezpieczeństwo odpowiedzialni są nauczyciele pod których opieką przebywają uczniowie. W celu uniknięcia zagrożeń, w budynku regularnie przeprowadza się przeglądy techniczne obiektu.

- 4) Stwierdzono, że nadzór pedagogiczny na lata szkolne: 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 i 2022/2023 zaplanowano zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego* (Dz. U. z 2020 r., poz. 1551 ze zm.). Plan nadzoru zawiera działania z zakresu kontroli, monitoringu oraz wspomagania i jest przedstawiany na posiedzeniu rady pedagogicznej w terminie zgodnym z przepisami prawa (2019/2020 – 2 września 2019 r., 2020/2021 – 1 września 2020 r., 2021/2022 – 1 września 2021 r., 2022/2023 – 1 września 2022 r.).
- 5) Plany nadzoru zostały opracowane z uwzględnieniem wniosków i rekomendacji z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w poprzednim roku szkolnym, zgodnie z § 25 ust. 2 przywołanego wyżej rozporządzenia oraz wniosków wynikających z analizy pracy nauczycieli. Analizowane plany nadzoru uwzględniają w szczególności: tematykę i terminy przeprowadzenia kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa, zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań, zakres monitorowania, plan obserwacji zajęć i tematykę szkoleń nauczycieli, co jest zgodne z § 25 ust 3 przywołanego rozporządzenia.
- 6) Nadzór pedagogiczny zaplanowano z uwzględnieniem współdziałania dyrektora ogniska pracy pozaszkolnej z nauczycielami, zgodnie z § 4 pkt 1. przywołanego wyżej rozporządzenia.
- 7) Z analizy dokumentów wynika, że dyrektor wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań poprzez:
 - a. organizowanie szkoleń rady pedagogicznej, przekazywanie informacji nt. zmian w przepisach prawa oświatowego,
 - b. planowanie i organizowanie doskonalenia zawodowego.
- 8) W celu realizacji zaplanowanych działań w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego dyrektor obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia w oparciu o ustalony harmonogram.
- 9) Dyrektor i nauczyciele analizują wyniki i sukcesy uczniów uczęszczających na zajęcia. Wnioski z prowadzonych analiz wykorzystywane są do planowania i organizowania pracy w ognisku.
- 10) Z przedstawionych dokumentów wynika, że dyrektor gromadzi informacje o pracy nauczycieli. Dokumentowanie realizacji zadań wyznaczonych w planie nadzoru odbywa się za pomocą arkuszy obserwacji oraz bieżących obserwacji pracy nauczycieli podczas zajęć.
- 11) Analiza protokołów z posiedzeń rady pedagogicznej wykazała, że dyrektor przedstawia radzie, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych

12) Współpracuje z radą rodziców, z którą wspólnie omawia podejmowane działania i przedsięwzięcia. Działania rady rodziców konstruktywnie wspierają pracę nauczycieli i pomagają w realizacji statutowych zadań placówki.

13) W dniu kontroli przeprowadzono obserwację zajęć koła czytelniczo-plastycznego pt. *Dzień Mamy* z uczniami z kl. III. Dyrektor zapewnił uczniom bezpieczne warunki nauki, stosował różnorodne metody i formy pracy. Miał dobry kontakt z uczniami którym na bieżąco przekazywał informacje zwrotną dotyczącą poprawności wykonywanych działań. Dyrektor był bardzo dobrze przygotowany do zajęć, prowadził je w sposób ciekawy oraz poprawny pod względem metodycznym. Uczniowie byli zaangażowani w pracę na zajęciach, zainteresowani omawianym tematem i wykazywali się kreatywnością.

14) Informacje i spostrzeżenia:

- a) dyrektor właściwie realizuje zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami ogniska pracy pozaszkolnej,
- b) organizuje pracę ogniska w sposób zapewniający rozwój zainteresowań i pasji uczniów. Propaguje i wspiera pracę z każdym uczniem poprzez stworzenie bogatej oferty zajęć pozalekcyjnych zgodnych z oczekiwaniami rodziców, prawnych opiekunów i uczestników zajęć. Wywiązuje się z zadań związanych z przestrzeganiem bezpieczeństwa i higieny pracy.
- c) realizuje własne projekty, w które angażuje uczestników zajęć. Wspieram imprezy o charakterze charytatywnym tj. koncert *Artystycznie dla Hospicjum*,
- d) systematycznie podnosi swoje kwalifikacje zawodowe nauczyciela i dyrektora ogniska również poprzez udział w licznych formach doskonalenia. Ukończył Studia Podyplomowe - Integracja Sensoryczna na Akademii WSB w Dąbrowie Górniczej.
- e) w trakcie swoich zajęć dydaktycznych, indywidualizuje pracę z uczniem i dostosowuje wymagania do możliwości uczniów. Dyrektor realizuje zajęcia edukacyjne z uczniami w wymiarze 10 godzin tygodniowo – prowadzi koło czytelniczo-plastyczne z uczniami klas I-III.
- f) współpracuje z licznymi organizacjami tj.: Miejską Biblioteką Publiczną w Sosnowcu Filia nr 11, Hospicjum w Sosnowcu, Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Sosnowcu, Ogniskiem Pracy Pozaszkolnej nr 1 w Sosnowcu oraz szkołami podstawowymi z terenu miasta, a także z uczelniami wyższymi organizując praktyki pedagogiczne dla studentów, np. Akademią Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach.
- g) opracowuje plany pracy ogniska i promuje je w środowisku lokalnym, (wspólnie z kadrami pedagogicznymi organizuje konkursy oraz zachęca uczniów szkół do udziału w nich),

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/ły kontrolującego/ych

- h) dba o bazę oraz dostosowanie ogniska do wymogów sanitarnych w związku z COVID 19. W trakcie jego kadencji baza materialna placówki jest systematycznie doposażaną.
- i) rozpoznaje potrzeby edukacyjne uczniów oraz ich zainteresowania i oczekiwania. Z tych potrzeb wynikało między innymi rozszerzenie oferty edukacyjnej dla uczniów o zajęcia z języka angielskiego.
- j) podejmuje szereg działań wychowawczych i profilaktycznych w placówce, a poprzez organizację takich inicjatyw jak: *Turnieje wiedzy dbam o zdrowie*, *Dzień praw dziecka*, stwarza warunki do działań prozdrowotnych.
- k) prawidłowo wykonuje czynności związane z awansem zawodowym nauczycieli.
- l) w swoich działaniach dba o kształtowanie u uczniów postaw patriotycznych i obywatelskich poprzez uroczyste świętowanie ważnych rocznic państwowych: rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja, Święta Niepodległości. Na zajęciach wokalnych uczniowie przygotowują okolicznościowe koncerty i występy, a na plastycznych wykonują prace artystyczne oraz projekty.

10. Wnioski wynikające z przeprowadzonych czynności kontroli:

Dyrektor prawidłowo realizuje zadania w zakresie art. 55 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (Dz. U. 2021 r., poz. 1082 ze zm).

11. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: **nie stwierdzono.**

12. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.) zaleca się: **nie wydano zaleceń.**

STARSZY WIZYTATOR

mgr Agata Boryka

Sosnowiec, 19.05.2023 r.

.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR
Ogniska Pracy i Pracowni Szkolnej nr 2
mgr Sylwia Krapińska-Krause

SOSNOWIEC, 19.05.2023 r.
.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu
Ognisko Pracy i Pracowni Szkolnej nr 2
ul. Starzyńskiego 41
tel./fax 082 290 91 97
NIP 644-28-66-833, Regon: 270041610

13. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR
Ogniska Pracy i Pracowni Szkolnej nr 2
mgr Sylwia Krapińska-Krause

SOSNOWIEC, 19.05.2023 r.
.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 poz. 1551 ze zm.).

Protokół kontroli sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych