

ŚLĄSKI KURATOR OŚWIATY
UL. POWSTAŃCÓW 41a
40-024 KATOWICE

M 12 2024

DK-SO.5533.1.41.2024

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. Nazwa szkoły, siedziba: **VI Liceum Ogólnokształcące im. Janusza Korczak w Sosnowcu**, ul. Zamenhofska 15, 41-200 Sosnowiec, **RSPO 80388**.
2. Imię i nazwisko dyrektora placówki: **Paweł Lekszycki**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty**, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Agnieszka Skowron**
5. Numer i data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **DK-SO.5533.1.41.2024 z 4 grudnia 2024 r.**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **5 grudnia 2024 r. – 5 grudnia 2024 r.**
7. Tematyka kontroli: przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia w zakresie organizowania nauczania indywidualnego oraz realizowania edukacji włączającej - art. 55 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – *Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.).
8. Czynności kontrolne:
 - a. analiza dokumentacji: tygodniowy wymiar godzin zajęć indywidualnego nauczania od [redacted] r., tygodniowe rozkłady zajęć, zapisy w dzienniku elektronicznym oddziału [redacted], korespondencja w dzienniku elektronicznym, oświadczenie wicedyrektora.
 - b. rozmowa z dyrektorem, wicedyrektorem.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono na wniosek Śląskiego Kuratora Oświaty w związku z [redacted]

 - 1) W roku szkolnym 2024/2025 [redacted] jest [redacted] klasy [redacted] Od [redacted] r. [redacted] jest [redacted]. Obowiązkowe zajęcia edukacyjne, [redacted] oraz [redacted] z [redacted] prowadzone są w [redacted], natomiast zajęcia z wychowawcą oraz zajęcia z zakresu [redacted] związane z [redacted] realizowane są w szkole. Tygodniowy wymiar godzin zajęć indywidualnego nauczania wynosi [redacted]. Dodatkowo, w wymiarze [redacted], zatrudniony jest [redacted] który uczestniczy w zajęciach [redacted]
 - 2) Statut szkoły w § 18 określa organizację i formy współdziałania szkoły z rodzicami oraz wskazuje formy kontaktu za pomocą dziennika elektronicznego.
 - 3) Dla [redacted] został opracowany tygodniowy rozkład zajęć. Dyrektor szkoły [redacted] r. przekazał rodzicowi propozycję planu obowiązującego od [redacted] r. Rodzic [redacted] r. wysłał informację [redacted]. Z korespondencji prowadzonej w dzienniku elektronicznym, wynika, że wychowawca klasy [redacted] r. przekazał [redacted] plan lekcji oraz wykaz nauczycieli prowadzących zajęcia. Zaznaczył, że niektóre zajęcia odbywają się co dwa tygodnie. Ponadto poinformował o terminie konsultacji z [redacted] oraz [redacted] ze wskazaniem nauczycieli prowadzących. Wychowawca w treści wiadomości zaznaczył, że przekazany plan (wersja przygotowana w formie tabeli) może różnić się od planu zamieszczonego w dzienniku elektronicznym. Różnice dotyczą godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć. Poinformował

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych

- o przyczynach rozbieżności wynikających z konieczności [REDAKTOWANE]
- 4) Do dnia kontroli tygodniowy rozkład zajęć [REDAKTOWANE] był aktualizowany [REDAKTOWANE]. Zmiany dotyczyły wybranych zajęć:
1. [REDAKTOWANE] r. – zmiana terminu [REDAKTOWANE]
 2. [REDAKTOWANE]. – zmiana zajęć [REDAKTOWANE] na zajęcia [REDAKTOWANE] (rezygnacja na [REDAKTOWANE]) oraz obecność nauczyciela [REDAKTOWANE] na zajęciach z [REDAKTOWANE]
 3. [REDAKTOWANE] – zmiana terminu zajęć [REDAKTOWANE], [REDAKTOWANE], zajęć z [REDAKTOWANE]
 4. [REDAKTOWANE]. - zmiana terminu zajęć [REDAKTOWANE], zajęć [REDAKTOWANE]
 5. [REDAKTOWANE] r. - zmiana terminu zajęć [REDAKTOWANE] (na wniosek [REDAKTOWANE] zajęcia przeniesione na inny dzień).
- 5) W dniu kontroli stwierdzono, że wprowadzane zmiany były zaktualizowane w planie zamieszczonym w dzienniku elektronicznym. [REDAKTOWANE] otrzymywał informację o planowanych zmianach. Były one przekazywane za pośrednictwem dziennika elektronicznego oraz w formie wydruku, którego odbiór rodzic poświadczal podpisem (z wyjątkiem planu z [REDAKTOWANE])
- 6) Dyrektor szkoły wyjaśnił, że zmiany wprowadzane w tygodniowy rozkład zajęć wynikał z przyczyn organizacyjnych, m.in. rozwiązanie stosunku pracy z nauczycielem, zatrudnienie nauczyciela na zastępstwo lub na wniosek rodzica i dotyczyły wyłącznie wybranych przedmiotów.
- 7) Z analizy dokonanej w trakcie kontroli wynika, że plany zajęć w dzienniku elektronicznym (widoczne z konta dyrektora szkoły) są zgodne z planami przekazanymi rodzicowi (w formie tabeli). Jedynie godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć różnią się, ze względu na czas potrzeby [REDAKTOWANE].
- 8) Dyrektor szkoły oświadczył, że żaden pracownik szkoły, w tym szkolny administrator dziennika elektronicznego Vulcan, nie posiada wglądu do planu zajęć, który widoczny jest z konta rodzica.
- 9) Zajęcia [REDAKTOWANE] w planie widocznym z konta dyrektora szkoły i szkolnego administratora dziennika elektronicznego wpisane są prawidłowo - [REDAKTOWANE] lekcyjna, tj. [REDAKTOWANE] oraz w [REDAKTOWANE] (nie ma [REDAKTOWANE] wpisu tych zajęć, który według rodzica widoczny jest z jego konta). Z wyjaśnień wicedyrektora szkoły wynika, że [REDAKTOWANE] w planie rodzica wynika z faktu, że zajęcia te wpisane zarówno w dzienniku oddziału, do którego [REDAKTOWANE] oraz w dzienniku [REDAKTOWANE]. Do dnia kontroli dyrektor szkoły nie otrzymał informacji o nieścisłościach w planie widocznym z konta rodzica dotyczących [REDAKTOWANE]
- 10) Rodzic, za pośrednictwem dziennika elektronicznego [REDAKTOWANE] r., zwracał się z prośbą (do [REDAKTOWANE]) o zmianę terminu realizacji [REDAKTOWANE] które odbywają się [REDAKTOWANE] w godz. [REDAKTOWANE] i są poprzedzone [REDAKTOWANE] co zdaniem rodzica, stanowi obciążenie dla [REDAKTOWANE]. Dyrektor szkoły poinformował [REDAKTOWANE], że ze względów organizacyjnych nie ma możliwości zmiany terminu realizacji tych [REDAKTOWANE]. Wcześniej taką informację przekazał wychowawca i nauczyciel zastępujący wychowawcę w czasie jego nieobecności [REDAKTOWANE]. Od [REDAKTOWANE] r. w planie zajęć wprowadzono zmianę, tj. zajęcia [REDAKTOWANE] przeniesiono na [REDAKTOWANE] wyraził zgodę na tę zmianę.
- 11) Lekcje w większości odbywają się zgodnie z planem. W zakresie odwoływania/przenoszenia zajęć zaplanowanych w tygodniowym rozkładzie stwierdzono, że:

1. Lekcje [redacted] zgodnie z planem obowiązującym do [redacted] r., odbywały się w wymiarze [redacted] tygodniowo, natomiast od [redacted] r. w wymiarze 1 godz. co dwa tygodnie. O planowanej zmianie i jej przyczynie rodzic został poinformowany przez nauczyciela zastępującego wychowawcę w czasie jego nieobecności [redacted]. Rodzic w pismach wskazywał, że [redacted] nie jest uwzględniona w planie od [redacted], natomiast w dniu kontroli lekcje [redacted] były widoczne w rozkładzie zajęć zamieszczonym w dzienniku elektronicznym (konto dyrektora). Zaplanowane na [redacted] r. zajęcia [redacted] nie odbyły się. Zostały przeniesione przez nauczyciela na [redacted]. W dzienniku elektronicznym nauczyciel dokonał wpisu tematu zajęć z adnotacją [redacted] i odnotował obecność [redacted]. Z korespondencji wynika, że nauczyciel [redacted] r. poinformował rodzica, że najbliższe zajęcia odbędą się [redacted] r., co jest niespójne z obowiązującym harmonogramem. Dyrektor pismem z [redacted] r. wezwał nauczyciela do wyjaśnienia zaistniałej sytuacji. Do dnia kontroli nauczyciel nie przekazał wyjaśnień. (Zalecenie 1).
 2. Zajęcia z zakresu [redacted] związane z [redacted] realizowane są od [redacted]. Zgodnie z harmonogramem zajęcia odbywają się w wymiarze [redacted]. Zapisy w dzienniku potwierdzają, że zaplanowane na [redacted] r. zajęcia odbyły się, jednak nauczyciel [redacted] r. o godz. [redacted] poinformował rodzica o ich przeniesieniu na inny termin, po czym o godz. [redacted] przekazał, że zajęcia odbędą się zgodnie z planem. Informacje o terminie i nauczycielu prowadzącym zajęcia [redacted] pocztą tradycyjną [redacted].
 3. Lekcje [redacted] w planach zajęć udostępnionych przez dyrektora, realizowane są [redacted]. Zapisy w dzienniku potwierdzają, że żadne zajęcia z tego [redacted] nie odbyły się [redacted], co wskazuje rodzic w pismach.
 4. Zgodnie z tygodniowym wymiarem godzin [redacted] lekcje [redacted] oraz [redacted] realizowane są w wymiarze [redacted]. Rodzic wskazywał, że zajęcia te nie są uwzględnione w planie [redacted]. W trakcie kontroli stwierdzono, że przedmioty są widoczne w obowiązującym planie zamieszczonym w dzienniku elektronicznym (konto dyrektora).
- 12) W większości lekcje odbywają się zgodnie z planem zajęć. W sytuacji, gdy są odwoływane informacja o tym zamieszczana jest z wyprzedzeniem w dzienniku elektronicznym. Z przeprowadzonej w trakcie kontroli analizy wybranej korespondencji [redacted] szkoły i wychowawcą wynika, że rodzic był informowany o odwołanych/przeniesionych na inny termin zajęciach przed ich realizacją:
1. Zajęcia [redacted] zaplanowane na [redacted] r. Rodzic poinformowany o zmianie przez dyrektora [redacted].
 2. Zajęcia historii i terażniejszości zaplanowane na [redacted] r. Rodzic poinformowany o zmianie przez [redacted].
 3. Zajęcia [redacted] zaplanowane na [redacted] r. Rodzic poinformowany o zmianie przez [redacted].
 4. Zajęcia [redacted] zaplanowane na [redacted] r., godz. [redacted] zostały przeniesione na [redacted] r. godz. [redacted]. Rodzic poinformowany o zmianie przez dyrektora [redacted] o godz. [redacted].
 5. Zajęcia [redacted] zaplanowane na [redacted] r., godz. [redacted]. Rodzic poinformowany o zmianie przez dyrektora [redacted] o godz. [redacted].
- 13) O zmianie nauczyciela [redacted] rodzic został poinformowany [redacted] r. przez wicedyrektora szkoły.
- 14) Dyrektor szkoły oświadczył, że [redacted] nie zgłaszała nauczycielom [redacted] wskazanych w pismach rodzica, tj. [redacted].

- 15) Funkcję wychowawcy w oddziale [REDACTED] pełni jeden nauczyciel. Na czas jego usprawiedliwionej nieobecności dyrektor obowiązki wychowawcy przydzielił innemu nauczycielowi. W szkole nie istnieje funkcja wychowawcy wspomagającego/pomocniczego.
- 16) W okresie nieobecności [REDACTED] w szkole, tj. [REDACTED] roku szkolnego [REDACTED] wychowawca klasy, za pośrednictwem dziennika elektronicznego, przekazywał informacje dotyczące oddziału, m.in.: [REDACTED] r. (wybór samorządu klasowego, formy kontaktu między uczniami klasy), [REDACTED] r. ([REDACTED]), [REDACTED] r. (informacje o planowanych wydarzeniach, realizowanym w klasie [REDACTED], [REDACTED]). (planowane wyjście [REDACTED]).
- 17) Od [REDACTED] r. [REDACTED] uczestniczy w zajęciach z wychowawcą. Pierwsze zajęcia odbyły się [REDACTED], kolejne na [REDACTED].
- 18) Zgodnie z zapisami w dzienniku elektronicznym (zakładka *Wydarzenia*) od początku roku szkolnego dla uczniów oddziału [REDACTED] zorganizowane były [REDACTED] klasowe wyjście [REDACTED] oraz wyjście na [REDACTED] w Sosnowcu. [REDACTED] w [REDACTED] wydarzeniach.
- 19) W szkole organizowane są inicjatywy kierowane do wszystkich uczniów szkoły m.in. *Młodzieżowy Budżet Obywatelski*. Informacje o tych wydarzeniach zamieszczane są na stronie internetowej szkoły i są dostępne dla wszystkich uczniów i ich rodziców. Poza tym odbywają się wydarzenia, w których nie biorą udziału wszyscy uczniowie. Wyboru uczestników dokonują nauczyciele organizujący dane wydarzenie, na podstawie określonych kryteriów, które są zgodne z celami i charakterem danego wydarzenia. Takimi wydarzeniem był m.in. obchody Dnia Edukacji Narodowej, Rajd Niepodległości, Gala Rodzicielstwa Zastępczego.
- 20) Obchody Narodowego Święta Niepodległość odbyły się 8.11.2024 r. W apelu uczestniczyli przedstawiciele klas (samorządy klasowe), natomiast w czasie trwania zajęć lekcyjnych nastąpiło wspólne odśpiewanie hymnu.
- 21) Wychowawca klasy [REDACTED] r. poinformował rodzica, że zbiórki charytatywne prowadzone w szkole organizowane są przez szkolny wolontariat i informacji na ich temat udziela opiekun wolontariatu.
- 22) Zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2024/2025 dostępnym na stronie internetowej szkoły na 21.11.2024 r. zaplanowane zostało zebranie z rodzicami klas IV i konsultacje z nauczycielami. Informacje o spotkaniu przypomniał rodzicom klasy [REDACTED] wychowawca [REDACTED] r. (podając, że będzie to [REDACTED] r. [REDACTED] oraz nauczyciel zastępujący wychowawcę w czasie jego nieobecności [REDACTED] (informacja o konsultacjach). Rodzic uzyskał potwierdzenie, że na ten dzień zaplanowane są konsultacje.
10. Wnioski wynikające z przeprowadzonych czynności kontrolnych:
1. Ze względu na organizację pracy szkoły tygodniowy rozkład zajęć [REDACTED] objętej [REDACTED] ulega zmianom. Zmiany dotyczą tylko wybranych zajęć i są aktualizowane w dzienniku elektronicznym, a rodzic jest o nich informowany.
 2. Lekcje zazwyczaj odbywają się zgodnie z planem zajęć. Zdarzają się jednak sytuacje, gdy są odwoływane i realizowane w innym terminie. Informacje o odwoływanych zajęciach są dostępne w dzienniku elektronicznym z wyprzedzeniem.
 3. Wychowawca klasy utrzymuje kontakt z [REDACTED] przez dziennik elektroniczny i realizację zajęć z wychowawcą. [REDACTED] uczestniczy w wydarzeniach klasowych, ma możliwość zapoznania się z inicjatywami organizowanymi w szkole.
 4. [REDACTED] nie zgłaszała nauczycielom [REDACTED] wskazanych w pismach rodzica, tj. [REDACTED].

11. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: **brak**
12. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (Dz. U. 2024 r., poz. 737 ze zm.) **zaleca się:**
- 1) Ustalić optymalną organizację tygodniowego rozkładu zajęć dla uczennicy objętej nauczaniem indywidualnym - § 3 i 8 *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży* (Dz.U.2023 poz. 2468 ze zm.).

Termin realizacji: do 10 stycznia 2025 r.

STARSZY WIZYTATOR

Skowron
mgr Agnieszka Skowron

Sosnowiec, 10.12.2024r.

.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR

VI Liceum Ogólnokształcącego
im. J. Korczaka w Sosnowcu
Paulek
mgr Paweł Leksztycki

Sosnowiec, 10.12.2024

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

1) Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR

VI Liceum Ogólnokształcącego
im. J. Korczaka w Sosnowcu
Paulek
mgr Paweł Leksztycki

Sosnowiec, 10.12.2024

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego* (Dz. U. z 2024 r., poz. 15).

Protokół kontroli sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.